



ユーザーズマニュアル

作成者: 清水 秀一

2023.10 第9版

- ・本プログラム及びユーザズマニュアルを個人的使用以外の目的に無断で複製・改変することはできません。
- ・本プログラム及びユーザズマニュアルの内容は、予告無く変更等が行われることがありますのでご了承下さい。

Windows は、米国マイクロソフト社の登録商標です。
その他、記載されている会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。

目次

第1章 SmartOrderについて.....	4
SmartOrderの概要.....	4
著作権.....	4
免責事項.....	4
システム動作環境.....	4
インストール方法.....	4
アンインストール方法.....	5
ライセンス体系.....	5
第2章 SmartOrder利用の手順.....	5
データの準備（大会開催前）・・・記録委員会.....	5
データの準備（試合前日）・・・記録委員会.....	5
打順データの入力・提出（試合開始前）・・・チーム.....	5
打順データの読み込み・スコアカード印刷（試合開始前）・・・記録委員会.....	5
第3章 SmartOrderPCの操作.....	7
3.1 SmartOrderPCの起動.....	7
3.2 データ作成.....	7
3.2.1 データ作成前の準備.....	7
3.2.2 「チーム情報」データの作成.....	8
3.2.3 「打順」データの作成.....	8
3.2.4 「試合情報」データの作成.....	8
3.3 データの印刷.....	9
3.3.1 打順表・スコアカードの印刷（1チーム）.....	9
3.3.2 スタートリスト・スコアカードの印刷（両チーム）.....	9
3.3.3 帳票の出力について.....	10
3.4 SlingShotAce出力データの転送.....	10
3.5 QRコードの打順データ読み込み.....	11
3.6 監督・コーチ名簿ファイルの作成.....	11
第4章 SmartOrderTABの操作.....	13
4.1 「チーム情報」ファイルの保存.....	13
4.2 「SmartOrderTAB」の起動.....	13
4.3 表示の切替え.....	13
4.4 「チーム情報」の読み込み.....	13
4.5 チームの設定.....	14
4.6 監督コーチ名の入力.....	14
4.7 先発選手の入力.....	14
4.8 控え選手の入力.....	14
4.9 打順表様式の設定.....	15
4.10 打順データの保存.....	15
4.11 打順表の印刷・提出.....	15
4.12 打順データの提出.....	15

4. 1 3 打順データの読み込み	15
4. 1 4 アプリケーションの終了	15
第5章 チーム情報ファイルの作成について	16
5. 1 チーム情報ファイルの仕様	16

第1章 SmartOrderについて

SmartOrderの概要

「SmartOrder」は、ソフトボール記録集計システム「Windmill」*1のデータを利用し、試合前に両チームが交換する「打順表(ラインナップカード)」の電子データを作成・印刷します。「スコアカード」も印刷可能です。

Windows PCにて動作する「SmartOrderPC」にて「Windmill」のデータ展開及び「打順表」「スコアカード」印刷を行い、携帯端末にて動作する「SmartOrder」(以下「SmartOrderTAB」と称す)で「打順表」データ入力を行います。

*1:「Windmill」は(公財)日本ソフトボール協会が著作権を保有しています。

本アプリケーションおよび本アプリケーションから出力される帳票類は、(公財)日本ソフトボール協会非公認です。

著作権

本アプリケーションの著作権は、清水 秀一が保有します。

「SmartOrderPC」には、アドバンスソフトウェア株式会社の著作物である「ExcelCreator 2016」を再配布条件に基づき使用しています。

アドバンスソフトウェア株式会社の著作物は、バックアップの目的以外では一切の複写を許可しません。

免責事項

携帯端末で使用する「SmartOrderTAB」は「Google Play」に登録されたアプリケーションではありません。所謂「野良アプリ」です。作者は本アプリケーションの完全性を保証するものではありません。本アプリケーションの使用により、どのような結果をもたらそうとも、作者は一切責任を負いません。ユーザーご自身の判断でご使用ください。

ソフトボール記録集計システム「Windmill」の変更により、本アプリケーションが利用できなくなる危険性があります。

システム動作環境

SmartOrderPC

OS	Windows 10
	Windows 10 S モードはインストールできません。

SmartOrderTAB

OS	Android 4.4以降
表示装置	画面サイズ5インチ以上を推奨します。
タッチペン	ペン先の細い製品をご利用ください。(指先での操作は困難です。)

関連ソフト

印刷関係	Microsoft EXCEL(2010以降を推奨)が必要です。
データ展開	ソフトボール記録集計システム「Windmill」

インストール方法

SmartOrderPC

インストールには管理者権限が必要です。

- 配布されたメディアをセットした後、Windows のエクスプローラーでメディアの中にある「SetUpSmartOrderPC*****.exe」をダブルクリックします。(*「*****」はファイル作成日付)
- 以下ガイダンスに従ってセットアップを行います。

SmartOrderTAB

インストール用圧縮ファイルを携帯端末の**内部ストレージ**にコピー・解凍し、インストールファイル「SmartOrder*****.apk」を実行してください。(***** は作成日付)

ご利用機器のマニュアルを熟読し、ご自身で行ってください。
作者によるサポートはありません。

アンインストール方法

SmartOrderPC

コントロールパネルの「プログラムと機能」から行なってください。
「プログラムと機能」で「SmartOrderPC」を選択し、『アンインストールと変更』ボタンをクリックすることで削除することができます。
アンインストールを実行しても、本ソフトウェアをインストールしたフォルダーは残りますので、再インストールする可能性がなければ、手作業で削除してください。

SmartOrderTAB

ご利用機器のマニュアルを熟読し、ご自身で行ってください。
作者によるサポートはありません。

ライセンス体系

フリーライセンスです。

第2章 SmartOrder 利用の手順

データの準備（大会開催前）・・・記録委員会

1. 「Windmill」に大会名・会場名・審判/記録/放送員名・チーム/選手名 を入力。
2. 参加チームの監督・コーチ名簿を作成。・・・推奨事項
3. 「SmartOrderPC」にて「チーム情報」を作成し参加チームに配布。

データの準備（試合前日）・・・記録委員会

1. 「Windmill」に試合情報（試合番号・試合日・先/後攻チーム・球場名・審判員名・・・）を入力。先/後攻チームが未定の場合は仮入力で可。・・・推奨事項

打順データの入力・提出（試合開始前）・・・チーム

1. 携帯端末にて「SmartOrderTAB」を起動。
2. チーム情報の読み込み。
3. チームの選択。
4. 監督・コーチ名の入力。
5. 先発選手の入力。
6. 控え選手の入力。
7. 試合番号の入力。
8. 打順データの保存。
9. 打順表の印刷。
10. 打順表の提出。（チーム⇒試合担当審判員）
11. 打順データの提出。（チーム⇒記録委員会）

打順データの読み込み・スコアカード印刷（試合開始前）・・・記録委員会

1. 両チームより提出された打順データを「SmartOrderPC」に読み込む。

2. 先/後攻チームを設定する。
3. スコアカードを印刷する。
4. スタートリストを印刷する。

第3章 SmartOrderPCの操作

3. 1 SmartOrderPCの起動

エクスプローラーより「SmartOrderPC.exe」をダブルクリックする。

3. 2 データ作成

3. 2. 1 データ作成前の準備

1. 『データ』タブを選択

2. Windmillデータの読み込み

『データベース』ボタンをクリックし、大会で使用する大会名・チーム名・選手名等が入力済のWindmillデータベースファイルを選択します。

読み込みが完了すると、大会名が表示されます。プログラムを終了しても読み込んだデータは保持されます。

3. タイブレーク形式の指定

タイブレークをJDリーグルールで行う大会の場合は、『JD. LEAGUE』をチェックします。

4. 監督名簿の読み込み

『名簿ファイル』ボタンを左クリックし、監督・コーチの名簿ファイルを選択します。

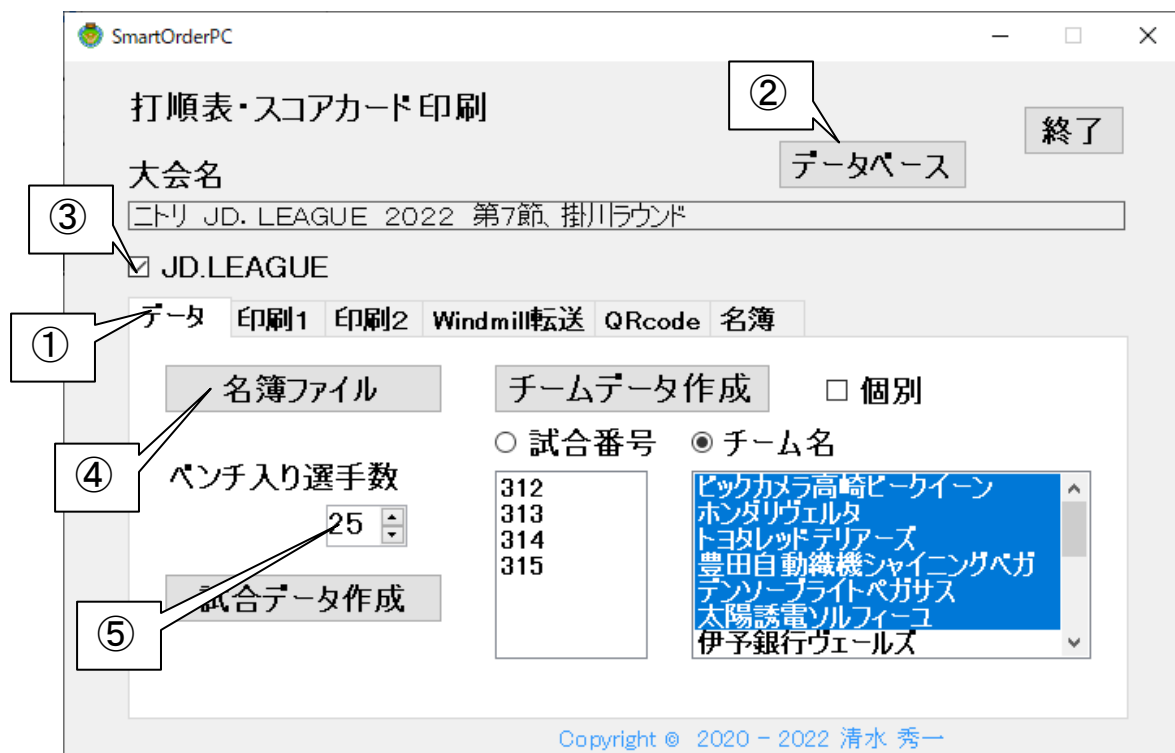
プログラムを終了しても読み込んだデータは保持されます。**名簿ファイルがない場合は、『名簿ファイル』ボタンを右クリックし、読み込み済の名簿ファイルを削除してください。**

名簿ファイルの様式は、サンプルファイル「監督名簿.xls」を参照してください。

5. ベンチ入り選手数の設定

試合でベンチ入りできる選手数を設定します。

10～29名の範囲で設定可能です。(JDリーグの場合は25名で固定)



3. 2. 2 「チーム情報」データの作成

「SlingShotAce」及び「SmartOrderTAB」で利用するチーム名・選手名のデータを作成します。

1. データ種類の選択

『チーム名』をチェックします。

2. 出力するチームの選択

複数選択が可能です。

3. 出力ファイル形式の選択

『個別』をチェックした場合は、各チーム単独のファイルを作成します。チェックがない場合は、選択したチームすべてを、まとめて1ファイルで出力します。

4. 「チーム情報」データの作成

『チームデータ作成』ボタンをクリックし、ファイル名を**半角**で「TeamData***.zip」としてください。

制限事項

「チーム情報」データに出力する1チームの選手数は最大99名です。

Windmillに登録された選手数が99名を超える場合は、UNの若番より99名が出力されます。

3. 2. 3 「打順」データの作成

「SlingShotAce」で利用する打順表のデータを作成します。

1. データ種類の選択

『試合番号』をチェックします。

2. 出力する試合番号を選択

複数選択はできません。

3. 「打順情報」データの作成

『打順データ作成』ボタンをクリックし、ファイル名を**半角**で「OrderData***.zip」としてください。

3. 2. 4 「試合情報」データの作成

「SlingShotAce」及び「SmartScore」で利用する、各試合の球場名・審判員名等のデータを作成します。

1. 「試合情報」データの作成

『試合データ作成』ボタンをクリックし、ファイル名を**半角**で「ScoreData***.csv」としてください。

A5サイズで出力します。

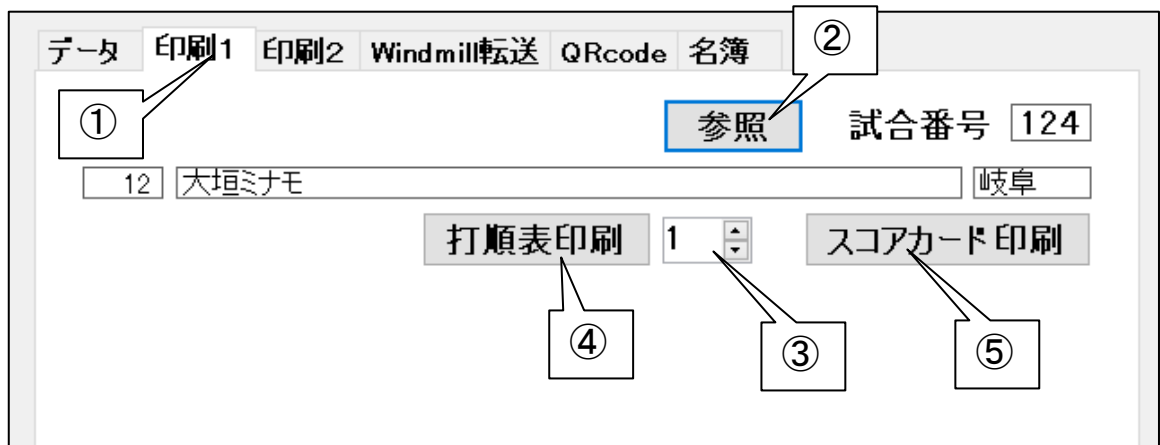
2. スコアカードの印刷

『スコアカード印刷』ボタンをクリックします。印刷部数は1部です。(部数の設定はできません。)

3. 3 データの印刷

3. 3. 1 打順表・スコアカードの印刷（1チーム）

1. 『印刷1』タブを選択
2. 打順データの読み込み
『参照』ボタンをクリックし、チームより提出された打順データファイルを選択します。
3. 印刷部数の設定
1～10部の範囲で設定可能です。
4. 打順表の印刷
『打順表印刷』ボタンをクリックします。
A5サイズで出力します。
5. スコアカードの印刷
6. 『スコアカード印刷』ボタンをクリックします。印刷部数は1部です。（部数の設定はできません。）



3. 3. 2 スタートリスト・スコアカードの印刷（両チーム）

1. 『印刷2』タブを選択
2. 打順データの読み込み
『参照』ボタンをクリックし、両チームより提出された打順データファイルを選択します。
1回の操作で両チームのファイルを選択します。2回に別けてファイルを選択することはできません。
3. 先/後攻チームの設定
先攻チームのラジオボタンをクリックします。
4. 印刷部数の設定
1～99部の範囲で設定可能です。
5. スタートリストの印刷
『スタートリスト印刷』ボタンをクリックします。
A4サイズで出力します。
6. スコアカードの印刷
『スコアカード印刷』ボタンをクリックします。印刷部数は1部です。（部数の設定はできません。）

3. 3. 3 帳票の出力について

『打順表印刷』・『スコアカード印刷』ボタンをクリックすると以下の動作をします。

- ① Microsoft EXCEL がインストールされている PC
 左クリック: プリンタに出力 (プリンタの動作状況はチェックしません。)
 右クリック: PDF 及び XLS ファイルを作成
 中クリック: プリンタに出力 + PDF 及び XLS ファイルを作成
- ② Microsoft EXCEL がインストールされていない PC
 PDF 及び XLS ファイルを作成

3. 4 SlingShotAce 出力データの転送

「SlingShotAce」にて入力した試合の成績を、「Windmil」に転送します。

1. 『Windmill 転送』タブを選択
2. データファイルを読み込む

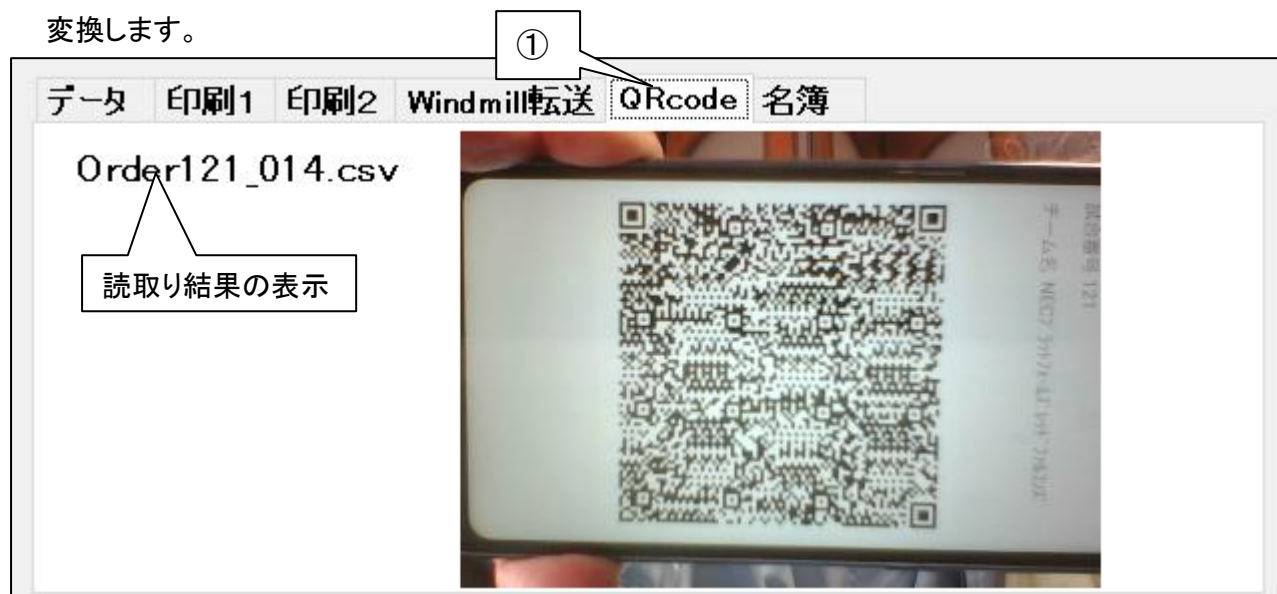
『参照』ボタンをクリックし、データファイル(Game###.zip)を選択する

3. データ転送

『実行』ボタンをクリックし、保存するファイル名を入力

3. 5 QRコードの打順データ読み込み

「SmartOrderTAB」にて作成した打順データの QR コードを、内蔵カメラで読み取り、テキストファイルに変換します。



処理中の大会の打順データのみ読み込み可能です。

カメラ画像の左部に読み取り結果を表示します。

ファイルは、「ドキュメント¥LineUp」フォルダーに保存されます。

3. 6 監督・コーチ名簿ファイルの作成

チーム登録ファイル(Excel 形式)より監督・コーチ等の名前を読み取り、名簿ファイルを作成します。

1. 『名簿』タブを選択
2. チーム登録のシート名又はシート番号(半角)を入力
3. 各項目が記載されているセル名を入力(A1 形式/R1C1 形式 混用可)
チーム名・監督名は必須
4. 読み込むファイルの指定方法を選択

ファイルを個々に指定する場合

☐ Zipファイル ☐ フォルダ指定

Zip ファイルを指定する場合

☒ Zipファイル ☐ フォルダ指定

フォルダーを指定する場合

☐ Zipファイル ☒ フォルダ指定

5. 名簿ファイルの作成方法を選択

新規に作成する場合

☒ 新規作成 ☐ 追加して保存

既存ファイルにチームを追加する場合

☐ 新規作成 ☒ 追加して保存

6. 『作成』ボタンをクリック

- ① 読込むファイル又はフォルダーを選択する
ファイルをここに選択する場合は複数選択可
- ② 保存するファイル名を入力する

第4章 SmartOrderTABの操作

4. 1 「チーム情報」ファイルの保存

大会前に記録委員会より配布された「チーム情報」ファイルを、本アプリケーションがアクセス(読み・書き)可能なフォルダーに保存します。

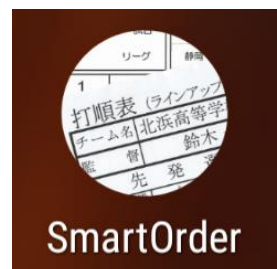
4. 2 「SmartOrderTAB」の起動

メイン画面の右図アイコンをタップします。

4. 3 表示の切替え

1. ナビゲーションバーの表示

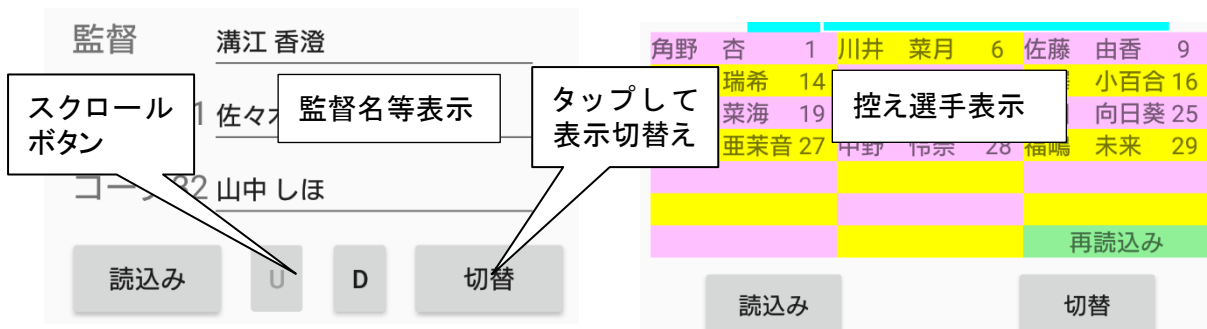
『No.』部をタップして表示・非表示を切替えてください。



2. 控え選手表示

監督名表示欄と控え選手表示欄は同時に表示することはできません。

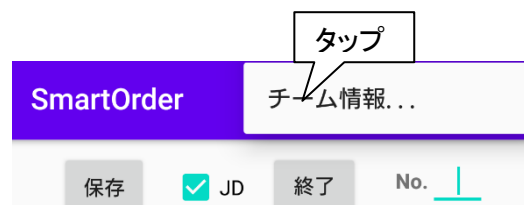
画面下部の『切替』ボタンをタップして表示項目を切替えてください。



スクロールボタン『U』/『D』をタップすると、表示が上下に1項目スクロールします。(ロングタップで3項目スクロール)

4. 4 「チーム情報」の読み込み

アクションバーのメニューボタンをタップします。



続いて「チーム情報...」をタップしファイル選択画面を表示します。

4. 1 で保存した「チーム情報」ファイルを選択します。

大会最初の試合を入力する場合のみ実行します。

4. 5 チームの設定

チーム名表示欄をタップして、リストよりチームを選択します。

4. 6 監督コーチ名の入力

3. 2 で監督名簿を読み込みしなかった場合又は変更がある場合は、キーボードより入力します。

監督名が未入力の打順表は受け付けられません。

監督	血屋 好則
コーチ31	岡田 健
コーチ32	浦出 奈重

監督等の名前を入力

保存 タップ No.

試合番号入力 (3桁以内)

打順	位置	選手名
1		
2		
3		
4		チーム
5		東海学園大学
6		岐阜経済大学
7		常葉大学
8		中京学院大学
9		至学館大学
9		星城大学
9		日本福祉大学
FP		中京大学

チーム

4. 7 先発選手の入力

打順を選択後、リストより選手名・守備位置を選択します。

常葉大学

打順	位置	選手	UN
1		鈴木 絢子	1
2		宮川ひめの	3
3		栗田 季歩	4
		高山 愛理	5
		若林 杏奈	6
5		落合 彩希	7
6		鈴木 佑菜	8
7		林 美聡	9
8		小川せりな	10
9		小針 ナオ	11
		中野 佳歩	12
FP		堀田 留夏	16
		沖 遥花	17
		遠藤 美奈	18

打順を選択

選手を選択

守

4. 8 控え選手の入力

先発選手を決定してから控え選手を入力してください。

先発選手を入力すると、残った選手がUNの若番順に、ベンチ入り選手数まで、控え選手欄に表示されます。ベンチ入り選手数より登録選手数が多い場合、UNの大きい選手は控え選手欄に表示されません。ベンチ入りしない選手は、選手名をロングタップして表示を消してください。

川上 璃子	1	林 若葉	3	佐藤 菜奈	1
平嶋亜耶佳	8	林 奈央子	10	藤田 朱莉	1
細川 優	12	竹井 朱美	15	柴本 知穂	1
稲生 真純	17	中嶋 沙奈	22	兼崎友香子	23
中村 凧沙	25	瀬戸 裕菜	27	澤合 華奈	33
稲垣可奈子	35				

ロングタップで選手削除。削除した選手以下が繰り上がり表示されます。

再読み込み

タップすると最初の表示状態に戻ります。

4. 9 打順表様式の設定

『JD』をチェックすると、JD リーグ指定の様式で打順表を作成します。



The image shows a mobile app interface for 'SmartOrder'. At the top is a purple header with the text 'SmartOrder' and a three-dot menu icon. Below the header is a white bar containing four buttons: '保存' (Save), a green checkmark icon followed by 'JD', '終了' (End), and 'No.' followed by a blue underline. The 'JD' button is currently selected.

4. 10 打順データの保存

『保存』ボタンをタップすると、打順にエラーが無ければ、
「内部ストレージ¥Documents¥SoftBall¥LineUp」フォルダーに以下のデータが保存されます。

打順データ(csv形式)	「Order###_***.csv」
打順表印刷データ(EXCEL xlsx形式)	「Order###_***.xlsx」
打順QRコード	「Order###_***.png」
	(### は試合番号 *** はチーム番号)

チーム名・監督名・コーチ名は、保存時の状態が記憶されます。次の試合を入力する場合は、改めて入力する必要はありません。

4. 11 打順表の印刷・提出

4. 10 で保存した打順表印刷データ「Order###_***.xlsx」を指定部数印刷し、指定時刻に担当審判員に提出してください。

印刷方法は、ご利用の器機・アプリケーションのマニュアルをお読みください。

4. 12 打順データの提出

4. 10 で保存した打順データ「Order###_***.csv」を、指定された方法で球場本部 PC に転送してください。

4. 13 打順データの読み込み

『読み込み』ボタンをタップすると、前に保存した打順データを読み込むことができます。(同一大会に限る)
打順に大幅な変更がない場合は、前の試合のデータを一部修正しての利用を推奨します。

4. 14 アプリケーションの終了

『終了』ボタンをロングタップしてください。

第5章 チーム情報ファイルの作成について

大会の記録委員会より「チーム情報」ファイルが配布されない場合は、以下の仕様で自チームのファイルを作成し、本アプリケーションをご利用ください。

5. 1 チーム情報ファイルの仕様

- 1) データフォーマットは CSV 形式とする。
- 2) ファイル名は**半角**で「TeamData***.csv」とする。（「***」は任意）
- 3) 文字コードは「UTF-8」とする。
- 4) 記載内容は次図による。

ファイル(E)	編集(E)	書式(O)	表示(V)	ヘルプ(H)
SmartOrderPC,2.3.0.0,TeamList,1				
東海地区大学（男子）ソフトボールリーグ戦,8,6,29,36,0				
1,1,中京大学,皿屋 好則,中村 直実,洞口 誠治,大坪 泰,百田				
久本 廉,長谷川裕人,長岡 優法,石川 寛基,門林 大,岸園 優				
1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,17,18,23,24,27,28,33,41,42,99				
2,2,中京学院大学,山田 太郎,河合 正,大橋 澄男,水谷 健志,丸山				
建沼 理久,松本 三汰,湊 裕哉,豊田 凌雅,高木 頌太,星出				
1,3,4,6,7,10,11,15,17,18,19,20,22,24,25,27,29,33,55				

- 1 行目:ヘッダー(内容は固定…変更は不可)
- 2 行目:大会情報(「大会名」・「大会規定のタイブレーク開始イニング」・「記載チーム数」*1・「ベンチ入り選手数」*2・「最多登録選手数」*3・「タイブレーク形式」*4)
- 3～6 行目:チーム情報
- 3 行目:「連番」・「チーム番号」*5・「チーム名」・「監督名」*6・「コーチ(31)名」・「コーチ(32)名」・「代表者名」・「トレーナー名」・「トレーナー名」・「ドクター名」・「通訳名」・「通訳名」・「スコアラー名」
- 4 行目:登録選手の名前
- 5 行目:登録選手のUN
- 6 行目:登録選手のふりがな
- 以下、チーム情報の繰り返し(記載チーム数分)

- *1:本ファイルに記載されたチーム数(制限なし)
- *2:大会で決められた、1試合にベンチ入り可能な選手数(10名～29名)
- *3:本ファイルに記載されたチームで、登録選手の最大数(99名以下)
- *4:「0」オフィシャルルール通り/「1」JDリーグルール
- *5:チーム番号は若番より(0番は不可)
- *6:監督・コーチ等の氏名は任意